

Evalueringskema



Titel:

Projektbeskrivelse: *Hvad blev overholdt/ændret i forhold til projektbeskrivelsen? (max 1500 tegn)*

Deltagere og målgruppe: *Hvor mange deltog? Blev målgruppen nået – hvorfor/hvorfor ikke? (max 450 tegn)*

Resultater: *Hvilke resultater har projektet skabt samlet set? (max 450 tegn)*

Annoncering og PR: *Hvordan har du reklameret for dit projekt? (max 450 tegn)*

Til brug for udbetaling af puljemidler skal du oplyse CVR/SE/CPR-nummer. Støtten vil herefter komme til udbetaling på den tilhørende NemKonto. Kommunale ansøgere bedes anføre organisationsnummer og brugerident for godkender af overførslen:

Eventuelle kommentarer til regnskabet:

Tryk "Gem & Godkend", når du er færdig med din ansøgning. Ansøgningen bliver låst og kan ikke redigeres, men er klar til at blive sendt. Hvis du vil gemme din ansøgning løbende skal du bruge "gem-funktionen" i Adobe.

Som ansøger skal du, efter Persondataloven, vide at lokaludvalget vil behandle ansøgningen elektronisk, og i den forbindelse også behandle personoplysninger om dig. Du kan få oplyst, hvilke oplysninger lokaludvalget behandler, ved at henvende dig til lokaludvalgets sekretariat. Du finder adresse og kontaklinformation til sekretariatet på lokaludvalgets hjemmeside.

Samtykkeerklæring:

Når du ansøger om støtte hos lokaludvalget, skal du være opmærksom på følgende:

- at lokaludvalget efter Persondataloven vil behandle ansøgningens indhold elektronisk.
- at oplysningerne i ansøgningsskemaet vil blive behandlet af lokaludvalget på et offentligt møde.
- at oplysninger om ansøgningens formål, ansøgers navn, størrelse på det ansøgte beløb samt lokaludvalgets beslutning vil blive offentligt tilgængeligt som en del af mødematerialet.

Når du indsender ansøgningen, giver du dit samtykke til ovenstående.